

Základní škola Dr. M. Tyrše, Hrdějovice, příspěvková organizace  
se sídlem  
Školní 108, Hrdějovice

## ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

### POPLATKY VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ

Vypracoval:	Mgr. Irena Dušáková, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Irena Dušáková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	29. 8. 2017
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2017
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2017
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

#### **Obecná ustanovení**

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu, stanoví režim ŠD, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení rodičů s tímto řádem provedou vychovatelky ŠD při zápisu dětí do ŠD.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu - vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

#### **1. Přihlašování a odhlašování**

- a) Vychovatelky ve školní družině zajišťují přihlašování a odhlašování žáků, evidenci docházky žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- b) Přihlašování a odhlašování žáků ze ŠD je prováděno na základě písemných žádostí rodičů žáka.
- c) O zařazení dětí do školní družiny rozhoduje ředitel školy.
- d) Při zápisu do školní družiny jsou zákonní zástupci žáka prokazatelně seznámeni s Vnitřním řádem školní družiny a s touto směrnicí.

## 2. Stanovení výše úplaty ve družině

- a) Je-li výše úplaty stanovena rozpočtem, nesmí rozpočtované příjmy na účastníka překročit rozpočtované výdaje na účastníka o více než 20 %. V ostatních případech nesmí výše úplaty překročit 120 % průměrných skutečných neinvestičních výdajů na účastníka v uplynulém kalendářním roce ve stejné nebo obdobné činnosti. Do rozpočtovaných výdajů, popřípadě do skutečných neinvestičních výdajů se nezahrnují výdaje podle § 12 poskytované ze státního rozpočtu.
- b) Ředitel školy touto směrnicí stanovil příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině na 150 Kč měsíčně za jedno dítě s účinností od 2. 9. 2013. Tato částka platí i pro každé další dítě v případě docházky sourozenců do školní družiny.
- c) Úplata může být snížena nebo prominuta dítěti, pokud je společně posuzovanou osobou pro **nárok na sociální příplatek**, který podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře pobírá jeho zákonný zástupce nebo jiná oprávněná osoba.
- d) Úplata může být dále snížena dítěti, pokud má nárok na **příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči** podle zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře a tento příspěvek nebo jeho část je vyplácena.
- e) Úplata může být snížena nebo prominuta, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školy, že má nárok na některý příplatek uvedený v předchozích odstavcích – tzn., doloží příslušné potvrzení úřadu práce. Dále musí doložit, že je mu příspěvek vyplácen.
- f) Úplata se nemění v závislosti na počtu dnů, kdy dítě bylo v daném měsíci ve školní družinu přítomno např. nepřítomnost z důvodu nemoci.

## 3. Řízení o snížení nebo prominutí poplatku

- a) Žadatel o snížení nebo prominutí poplatku podle písmene c)-e) odstavce 2 předloží škole písemnou žádost s uvedením důvodů, kopii rozhodnutí úřadu práce o poskytování sociálního příplatku nebo potvrzení o pěstounské péči a kopie dokladů, které prokazují, že je mu příslušný příplatek skutečně vyplácen.
- b) Ředitel školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání v platném znění a podle ustanovení školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění **rozhodne ve správním řízení o snížení nebo prominutí poplatku.**
- c) Údaj o snížení nebo prominutí poplatku je veden v dokumentaci žáka ve školní družině.

## 4. Podmínky úplaty

- a) Úplata je splatná dvakrát v roce, do 15. 9. za měsíce září-prosinec (v částce 600,-Kč) a do 15. 1. za měsíce leden-červen (v částce 900,-Kč) vždy na účet školy.
- b) Pokud za dítě není zaplacen poplatek do konce září popř. ledna a zákonní zástupci nereagují na opakovanou výzvu k zaplacení, může ředitel školy rozhodnout o případném vyloučení žáka ze školní družiny.

Výše úplaty zůstává stejná i v měsících, kdy jsou vedlejší prázdniny.

## 5. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolu provádění ustanovení této směrnice provádí ředitel školy.
2. Tímto pozbývá platnosti směrnice ze dne 2. 9. 2013
3. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2017

V Hrdějovicích dne 1. 9. 2017

Mgr. Irena Dušáková  
řed. školy

příloha:

- stanovení výše úplaty za pobyt ve školní družině (příloha č.1)
- rozhodnutí ředitele školy o snížení (prominutí) poplatku (příloha č. 2,3)

## Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Označení školy

Č.j.: /2005

### **Stanovení úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

#### **stanovuji**

výši úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině na částku 150 Kč měsíčně.

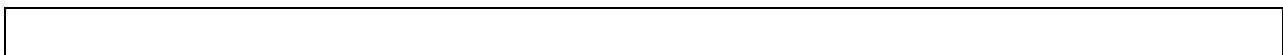
O snížení nebo prominutí úplaty rozhoduje ředitel školy podle vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, zejména v případě dětí, žáků nebo studentů se sociálním znevýhodněním.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

(hranaté razítko)

(podpis)

titul, jméno, příjmení  
ředitel školy



**Příloha č. 2. - Prominutí úplaty, když žadatel pobírá sociální příspěvek**

Označení školy

Panu - paní (žadateli)

Č.j.: /2005

**Rozhodnutí o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Vážená paní (vážený pane),

obdržela jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte \_\_\_\_\_  
(jméno, příjmení, datum narození).

Na základě § 165, odst. (2), písmena i) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a příslušných ustanovení zákona č. 500/2004 Sb. správní řád, jsem rozhodla takto: úplatu za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině podle **§ 11, odst. (3), písmene a)** vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání

**promímím na období 1.1.2005 - xx.x.2005.**

**Odůvodnění:**

Řízení o prominutí úplaty bylo zahájeno z podnětu rodičů, na základě jejich žádosti, doložené rozhodnutím úřadu práce o tom, že žadatel pobírá sociální příspěvek podle zákona č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře v platném znění a žák je společně posuzovanou osobou pro tento nárok. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že sociální příspěvek je žadateli vyplácen. Po zvážení skutečností uvedených v žádosti a uvedených dokumentech jsem rozhodl o prominutí úplaty.

**Poučení:** Proti tomuto rozhodnutí se lze odvolat do 15 dnů ode dne jeho doručení ke KÚ Jihočeského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy, podáním učiněným u ředitelky ZŠ Dr. M. Tyrše, Hrdějovice, Školní 108, Hrdějovice, 373 61

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

(podpis)

titul, jméno, příjmení  
ředitel školy

úřední (kulaté) razítko

\_\_\_\_\_

**Příloha č. 3 - Prominutí úplaty, když žadatel má dítě v pěstounské péči**

Označení školy

Panu - paní (žadateli)

Č.j.: /2005

**Rozhodnutí o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání ve školní družině**

Vážená paní (vážený pane),

obdržela jsem Vaši žádost o prominutí úplaty za zájmové vzdělávání vašeho dítěte \_\_\_\_\_  
(jméno, příjmení, datum narození).

Na základě § 165, odst. (2), písmena i) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a příslušných ustanovení zákona č. 500/2004 Sb. správní řád, jsem rozhodla takto: úplatu za zájmové vzdělávání vašeho dítěte ve školní družině podle **§ 11, odst. (3), písmene b)** vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání

**promímím na období 1.1.2005 - xx.x.2005.**

**Odůvodnění:**

Řízení o prominutí úplaty bylo zahájeno z podnětu žadatele, na základě jeho žádosti, doložené rozhodnutím o tom, že je mu dítě svěřeno do pěstounské péče, a že dítě má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře v platném znění. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen. Po zvážení skutečností uvedených v žádosti a uvedených dokumentech jsem rozhodl o prominutí úplaty.

**Poučení:** Proti tomuto rozhodnutí se lze odvolat do 15 dnů ode dne jeho doručení ke KÚ Jihočeského kraje podáním učiněným u ředitelky ZŠ Dr. M. Tyrše, Hrdějovice, Školní 108, Hrdějovice, 373 61.

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

(podpis)

titul, jméno, příjmení  
ředitel školy

úřední (kulaté) razítko

\_\_\_\_\_